**ZÁKLADNÍ POKYNY PRO ÚHRADY ÚPLAT MŠ OD ZÁŘÍ 2017**

pro děti v předškolním zařízení Základní školy a Mateřské školy Lom, okres Most

Vrchlického 372, Lom u Mostu, 435 11 – odloučená pracoviště:

**Mateřská škola** **Mateřská škola**

Husova 198 Podkrušnohorská 82

435 11 Lom u Mostu 435 11 Lom u Mostu – Loučná

Telefon: 476 744 256, telefon: 476 744 172

 731 659 574 731 659 575

Úplata za předškolní vzdělávání s celodenním provozem (školné):

* Základní úplata, stanovená **pro školní rok 2017/2018 ve výši Kč 300,-/na jedno dítě a jeden měsíc**, je splatná do **15. dne** aktuálního kalendářního měsíce. Hradí se ode dne přijetí dítěte do zařízení.
* Úplata se nehradí za dítě v posledním ročníku před nástupem povinné školní docházky.
* Má-li dítě na základě doporučení odklad školní docházky a pokračuje ve školce, po uplynutí 12 měsíců bezplatného školného je **rodič povinen opět úplatu začít hradit**.
* V době prázdnin při uzavření školky se školné neplatí, pokud dítě bude navštěvovat druhou MŠ, školné se hradí

Stravování a odhlašování:

* Je-li dítě v MŠ přítomné, stravuje se vždy!
* Celodenní stravování zahrnuje dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu a pitný režim.
* Cena celodenní stravy pro dítě od 3 do 6 let činní Kč 32,-, zřizovatel Městský úřad v Lomu dotuje dopolední a odpolední svačinky částkou Kč 2,- na dítě/den. **Zákonní zástupci hradí Kč 30,-/den.**
* Výše celodenního stravování na měsíc je stanovena **zálohově na Kč 600,-.**
* Je-li dítě bez odpolední svačinky (odchází po obědě ze zařízení), činí stravné Kč25,-/den
* Projedené stravné se počítá podle skutečné docházky po ukončení měsíce
* Odhlášená strava je formou přeplatku převedena do druhého následujícího měsíce.
* Neodhlášená strava je započítaná jako odebraná.
* Obědy lze odhlašovat telefonicky den předem ve školní jídelně základní školy, **tel.734 579 193**
* Po uplynutí počtu omluvených dnů je dítě opět do stavu započítáno a má zajištěnou stravu. Odhlášené dítě nelze do zařízení přivést bez předchozího oznámení.
* Vyúčtování je prováděno v lednu a v červenci. Případné přeplatky stravy budou vraceny zákonným zástupcům na běžné účty nebo v předem stanoveném termínu u vedoucí ŠJ.

Způsob úhrady úplaty a stravného

* Bezhotovostně zasláním částky **Kč 300,-(školné) a Kč 600,- (stravné)** na běžný účet školy u Komerční banky Litvínov, číslo **107-4400810297/0100**
* Pro správnou identifikaci platby se uvede jako **variabilní symbol** datum narození dítěte a to v podobě: **DDMMRR** (např. 120310 narozeno 12. března 2010). Neuvádějte rodné číslo! Do poznámky, z důvodu přesnější kontroly, je nutné uvést vzhledem k rozdílnému příjmení dítěte a zákonného zástupce jméno dítěte. Ne vždy se příjmení shodují!
* Částky **lze posílat jednou částkou** – součtem školného a stravného, lze i za sourozence zasílat platby jednou částkou.
* Potvrzení o platbách pečlivě ukládejte.
* Dlužné částky za neuhrazené úplaty jsou vedeny v pohledávkách. Po marném vymáhání ve správním řízení jsou pohledávky předávány zřizovateli – MÚ Lom k vymáhání soudní cestou.
* Sledujte průběžně předpisy úplat na nástěnkách, na internetových stránkách, na vývěskách, na výzvu učitelky předložte doklad o úhradě.
* Ředitel školy může rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte, jestliže opakovaně není uhrazena úplata ve stanoveném termínu nebo se dítě bez omluvy neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny.

V Lomu 1.4.2017

 Bc. Jakub Ozaňák, v.r.

 Statutární zástupce pověřený vedením školy