

Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, 435 11 Lom,
Vrchlického 372

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**ŠKOLNÍ ROK
2015/2016**

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, 435 11 Lom, Vrchlického 372
Adresa školy	Lom, Vrchlického 372
IČ	70880298
Bankovní spojení	107-4400810297/0100
DIČ	
Telefon/fax	476744305
E-mail	zs.lom@seznam.cz
Adresa internetové stránky	www.zsmslom.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 2005
Název a adresa zřizovatele	Město Lom, zastoupené starostkou Bc. Kateřinou Schwarzovou Nám. Republiky 13 435 11 Lom Tel.: 476 769 860 fax: 476 745 126 podatelna@mesto-lom.cz Datová schránka: 47nbcyq IČ 00266035 DIČ CZ00266035
Součásti školy	Základní škola Školní družina Školní klub Školní jídelna Mateřská škola
Charakteristika školy	základní škola s prvním a druhým stupněm
IZO ředitelství	116701757
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Pověřený statutární zástupce vykonávající činnost ředitele školy: Bc. Jakub Ozaňák, 22. 11. 2016 Zástupce ředitele školy: Mgr. et Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc Ekonomka: Iveta Vatalová
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní škola se školní družinou a školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
Školská rada	Ustanovena na základě zřizovací listiny Školské rady. Školská rada má 3 členy.

1.2 Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	300
Školní družina	25
Školní klub	45
Školní jídelna ZŠ	265
Mateřská škola	110

2 Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	1	3	4	11,11
31 - 40 let	2	7	9	25
41 - 50 let	0	11	11	30,56
51 - 60 let	0	9	9	25
61 a více let	0	3	3	8,33
celkem	3	33	36	
%	8,33	91,67	100	100,0

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

Vzdělání dosažené	Muži	Ženy	Celkem	%
základní	1	2	3	8,33
vyučen	0	6	6	16,67
střední odborné	0	0	0	0
úplné střední	0	15	15	41,67
vyšší odborné	0	1	1	2,77
vysokoškolské	2	9	11	30,56
Celkem	3	33	36	100,0

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

Odborná kvalifikace	Splňuje kvalifikaci	Nesplňuje kvalifikaci	Celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	5	1	6	37,5
učitel druhého stupně základní školy	3	5	8	50
učitel náboženství	0	0	0	0
vychovatel	1	0	1	6,25
pedagog volného času	0,5	0	0,5	3,125
asistent pedagoga	0,5	0	0,5	3,125
trenér	0	0	0	0
celkem	10	6	16	100,0

2.4 Přehled pracovníků - výuka na I. a II. stupni ZŠ

	Jméno a příjmení	Stupeň
1	Bartovská Irena	I.
2	Bartovská Eliška	I. – II.
3	Cukrová Lucie	I. – II.
4	Dietrichová Jana	I.
5	Dočkalová Eliška	II.
6	Hubková Tamara	I.
7	Kurková Zdeňka	I.
8	Srnová Andrea	I.
9	Panošková Marie	II.
10	Ozaňák Jakub	II.
11	Bláhová Zdeňka	I. - II.
12	Zajíc Jaroslav	II.
13	Doležalová Ilonka	II.
14	Zoulová Ivana	II.

2.5 Přehled pracovníků MŠ

	Jméno a příjmení	Mateřská škola
1	Růtová Alena	Vedoucí učitelka MŠ Lom
2	Strýhalová Jitka	MŠ Lom
3	Houšková Dana	MŠ Lom
4	Eva Uhlířová	MŠ Lom
5	Vondráčková Miluše	Vedoucí učitelka MŠ Loučná
6	Krovová Iveta	MŠ Loučná
7	Hana Muráriková	MŠ Loučná
8	Kateřina Chalupná	MŠ Loučná

3 Zařazení pracovníků do platových tříd

Platová třída	Počet zařazených pracovníků
1	0
2	2
3	2
4	3
5	1
6	2
7	1
8	2
9	11
10	1
11	1
12	12
13	0

3.1 Trvání pracovního poměru

Doba trvání	Počet	%
do 5 let	24	66,66
do 10 let	2	5,55
do 15 let	5	13,89
do 20 let	5	13,89
nad 20 let		
celkem	36	100,0

Komentář ředitele školy

Pracovní kolektiv v organizaci Základní škola a Mateřská škola Lom není stabilizovaný. V MŠ PKH došlo v průběhu školního roku 2015/2016 k několika personálním změnám. Pracovní poměr ukončily 2 zaměstnankyně, z toho 1 přešla na základní školu. Byly podepsány dvě nové pracovní smlouvy na dobu určitou a neurčitou. V současné době jsou dvě zaměstnankyně na mateřské dovolené. V MŠ Husova je kolektiv stabilizovaný. Na základní škole došlo k několika personálním změnám. V listopadu roku 2016 byla z funkce ředitelky školy odvolána Mgr. Ivana Šabková. Vedením školy byl pověřen Bc. Jakub Ozaňák, který je v současné době statutární zástupce vykonávající činnost ředitele školy. V prosinci roku 2015 byl rozváznán pracovní poměr s Mgr. Ivanou Šabkovou. Důvodem byly nesrovnalosti ve vedení školy a možná zpronevěra svěřeného majetku a financí. Bc. Jakub Ozaňák si v současné době dokončuje Mgr. vzdělání na UJEP. V únoru roku 2016 ukončil pracovní poměr Radek Vorel, který vykonával funkci zástupce ředitelky školy. Na jeho místo nastoupil Mgr. et Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc. V průběhu školního roku 2015/2016 byl z řad pedagogických pracovníků ukončen jeden pracovní poměr na I. stupni ZŠ a dva pracovní poměry na II. stupni ZŠ. Tyto výpadky byly ihned vyřešeny novými nástupy. Kvalifikaci nesplňují tři zaměstnanci školy, jmenovitě se jedná o Bc. Jakuba Ozaňáka, Ing. Lucii Cukrovou, která vyučuje anglický jazyk na obou stupních ZŠ a Ivanu Zoulovou, která vyučuje zejména matematiku na II. stupni ZŠ. Dvě vyučující na II. stupni ZŠ nemají vysokoškolské vzdělání, ale splňují výjimku ze zákona o pedagogických pracovnících.

4 Na škole jsou vyučovány tyto obory vzdělání:

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Cizí vyučovací jazyk	Délka vzdělávání	Platnost	Dobíhající obor
79-01-C/01	Základní škola	denní		9 r. 0 měs.	Platné	Ne

5 Zápis k povinné školní docházce a do mateřských škol

Zapsaní do 1. tříd 2015/2016	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1. třídy 2015/2016
13	0	13

Zapsaní do mateřské školy 2015/2016 Lom/Loučná	Nastoupili do mateřské školy 2015/2016 Lom/Loučná
4/8	8/6

6 Vzdělávací program školy

6.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Základní škola“	9

6.2 Učební plán školy

6.2.1 Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1.- 5. ročník	6. – 9. ročník
		Časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	41	18
	Cizí jazyk - AJ	13	12
	Další cizí jazyk - NJ	-	6
Matematika a její aplikace		23	17
Informační a komunikační technologie		1	2
Člověk a jeho svět			
Člověk a společnost	Vlastivěda/Dějepis	1,5	18
	Občanská výchova		
	Rodinná výchova		
Člověk a příroda	Fyzika	-	27
	Chemie	-	
	Přírodověda/Přírodopis	1,5	
	Zeměpis	-	
Umění a kultura Člověk a svět práce	Hudební výchova	17	14
	Výtvarná výchova		
	Pracovní činnosti		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	10	8
Celková časová dotace		120	122

6.2.2

Učební plán – 1. – 9. třída

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň						2. stupeň				
		1.	2.	3.	4.	5.		6.	7.	8.	9.	6. - 9. ročník
							Časová dotace					Časová dotace
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9	9	9	7	7	41	4	4	5	5	18
	Cizí jazyk	2	2	3	3	3	13	3	5	5	5	18
Matematika a její aplikace		4	5	5	5	4	23	4	5	4	4	17
Informační a komun. technologie	Informatika	-	-	-	-	1	1	-	-	1	1	2
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
	Vlastivěda	-	-	-	1,5	2	3,5	-	-	-	-	-
	Přírodověda	-	-	-	1,5	2	3,5	-	-	-	-	-
Člověk a společnost	Dějepis	-	-	-	-	-	-	3	3	2	3	11
	Občanská výchova	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	4
	Rodinná výchova	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	3
Člověk a příroda	Fyzika	-	-	-	-	-	-	2	2	2	1	7
	Chemie	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	4
	Přírodopis	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	8
	Zeměpis	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	8
Umění a kultura	Výtvarná výchova	1	1	1	2	1	6	2	2	1	1	6
	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4

Poznámky k učebnímu plánu: V sedmém ročníku jsou nabídnuty 2 hodiny druhého cizího jazyka všem žákům. Dále se vyučují dvě hodiny v osmém a dvě hodiny v devátém ročníku.

6.3 Zájmové kroužky

Název kroužku	Počet zařazených žáků
Mažoretky	12
Začínáme s němčinou	8
Keramika	23
Tvoříme a vyrábíme	18
Florbal	12
Pěvecký kroužek	8
Taneční kroužek	13

Komentář ředitele školy

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Základní škola“. Škola nabízí velké množství kroužků. Největší zájem je o mažoretky, keramiku a tvořivý kroužek. Každým rokem provádíme průzkum, o který kroužek by měli žáci zájem. Na základě jejich rozhodnutí otevíráme v dalším školním roce dané kroužky. Pravidelně se účastníme zpívání při rozsvícení vánočního stromku v Lomu. Poslední adventní neděli velká část našich žáků zpívá koledy v místním kostelíku. Mažoretky vystupují při kulturních akcích, které pořádá město Lom. Výrobky našich žáků jsou viděny nejen v prostorách školy. Podílíme se totiž i na výzdobě města v době Vánoc a Velikonoc.

7 Počty žáků

7.1 Počty žáků školy k 30. 09. 2016

Třída	Počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek
1.A	15	9	6
2.A	7	4	3
3.A	22	9	13
4.A	19	12	7
5.A	18	8	10
6.A	19	11	8
7.A	15	8	7
8.A	20	10	10
9.A	17	14	3
Celkem	152	85	68

7.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do první třídy	Počet odkladů pro školní rok
1	13	0

7.3 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	0
čtyřleté gymnázium	2
střední odborná škola	10
střední odborné učiliště	3
konzervatoř	0

7.4 Žáci – cizinci

Kategorie cizinců	Občané EU	Ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků ve ŠD, ŠK	0	0
počet žáků ve ŠJ	0	0
počet žáků celkem	0	0

Komentář ředitele školy

Škola zaznamenává propad počtu žáků. Z devátého ročníku odchází vyšší počet žáků, než je počet žáků přijatých do prvního ročníku. V průběhu šk. roku jsou někteří žáci přeřazeni zákonnými zástupci na základní školy v okolí Lomu, zejména do Litvínova a Oseku. Z tohoto důvodu muselo vedení školy požádat zřizovatele o udělení výjimky z průměrného počtu žáků na třídu. Ve školním roce 2016/2017 evidujeme 152 žáků, což představuje průměr 16,88 žáků na třídu. Do průměru 17 žáků na třídu nám ve šk. roce 2016/2017 chybí 1 žák. Vedení školy chce tento trend zastavit. Z prostředků školy jsou pořizovány pracovní sešity, třídy budou dovybaveny moderním nábytkem, je obnovován fond učebnic a pomůcek. Prostory školy jsou vyzdobeny nejen výtvarnými pracemi našich žáků, ale i výmalbou, která má vliv na estetické cítění našich žáků. V současné době se do Lomu vracejí občané, kteří dlouhodobě pobývali ve Velké Británii. Do školy jsou postupně přijímáni žáci, kteří bohužel nedosahují znalostí, které by odpovídaly jejich věku. Základní znalosti českého jazyka, matematiky a společenských věd jsou u nich na minimální úrovni.

8 Hodnocení žáků

8.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

Třída	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
1.A	7	2	0
2.A	20	1	0
3.A	2	14	2
4.A	8	8	2
5.A	0	17	2
6.A	2	10	0
7.A	2	18	1
8.A	3	13	0
9.A	3	12	0
celkem	47	95	7

8.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

Třída	Uspokojivé chování	Neuspokojivé chování
1.A		
2.A		
3.A	1	
4.A		
5.A		
6.A		1
7.A	1	2
8.A	2	
9.A	1	1

8.3 Počet omluvených / neomluvených hodin

Třída	Počet omluvených hodin	Počet neomluvených hodin
1.A	1049	0
2.A	2368	0
3.A	2676	13
4.A	2358	5
5.A	2814	5
6.A	981	204
7.A	3085	208
8.A	2111	9
9.A	2624	173
Celkem	20066	617

Komentář ředitele školy

Celkový prospěch žáků je na průměrné úrovni. Chování našich žáků lze z větší části hodnotit kladně. Vyučující působí na žáky nejen ve výuce, ale zejména na mimoškolních akcích, což se projevuje v chování žáků ve škole i mimo školu. Ve školním roce 2015/2016 jsme řešili ničení veřejného majetku žáky naší školy. Po setkání s rodiči došlo k nápravě a tato situace se již neopakovala. Kázeňské přestupky jsme řešili okamžitě. Žáci jsou dobře spjati se školou, kolektivy pracují velmi dobře. Učitelům bylo znovu doporučeno hledat nové metody a formy práce pro zvýšení zájmu žáků o český jazyk a matematiku. Problém, který evidujeme dlouhodobě, je absence našich žáků. Některé z rodin nepřikládají vzdělávání svých dětí větší význam. Setkali jsme se s tím, že v některých rodinách je běžné, aby starší sourozenci hlídali své mladší sourozence i v době výuky. Dále máme ve škole několik žáků, kteří do školy pravidelně nedochází a zákonní zástupci jejich absenci omluví bez větších problémů. V těchto případech byl kontaktován MěÚ Litvínov – oddělení sociálněprávní ochrany dětí.

9 Průběh a výsledky vzdělávání

9.1 Hospitační činnost

Pracovník	Počet hospitací
Ředitel školy	10
Zástupce ředitele školy	5
Celkem	15

9.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		

konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata		-	
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin		-	
sledování a plnění stanovených cílů		-	
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	+		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální		+	
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
účelnost aplikovaných metod	+		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+		
vhodná forma kladení otázek		+	
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+	-	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		+	
využívání zkušeností žáků		+	
vliv hodnocení na motivaci žáků	+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		+	
osobní příklad pedagoga	+		
Interakce a komunikace			
klima třídy		+	
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	+		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+		
respektování individuálních schopností žáků	+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	+	-	
ocenění pokroku		+	
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		-	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

9.3 Klíčové kompetence, které uplatňujeme při výuce žáků

klíčové kompetence (na konci základního vzdělávání)
1. Kompetence k učení
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodných způsobů, metod a strategií, plánování, organizování a řízení vlastního učení, projevení ochoty věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení
vyhledávání a třídění informací a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich
2. Kompetence k řešení problémů
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností
vyhledává informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí
3. Kompetence komunikativní
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi
4. Kompetence sociální a personální
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovních činnostech pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé
myslí, říkají a dělají

přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají

vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty

5. Kompetence občanské

respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí

chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu

rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka

respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit

chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti

6. Kompetence pracovní

používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky

přístupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot

využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření

orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.

Komentář ředitele školy:

Školní výuka probíhá v kmenových a odborných učebnách. Ve škole máme odborné učebny matematiky a fyziky, chemie, zeměpisu, dějepisu a českého jazyka. Bohužel ve škole chybí kvalitně vybavená jazyková učebna. Na druhém stupni se nenachází interaktivní tabule. Přesto jsou v pěti třídách umístěny dataprojektory, které jsou aktivně využívány. V budoucnu budeme muset řešit obnovu učebny výpočetní techniky, jelikož její vybavení již nespĺňuje podmínky pro kvalitní výuku tohoto předmětu. Pro školní rok 2016/2017 zvažujeme nákup 3D tiskárny a výkonného počítače, který by přispěl k rozvoji technických znalostí našich žáků. Na I. stupni jsou umístěny dvě interaktivní tabule a dva dataprojektory.

Vedení školy provádělo pravidelnou hospitační a kontrolní činnost. Hlavním cílem hospitační byla kontrola naplňování cílů výuky a naplnění očekávaných výstupů v jednotlivých ročnících. Dále byla sledována provázanost tematických plánů, ŠVP a RVP. Tradičně byl dbán důraz na práci s nadanými a integrovanými žáky. Sledovali jsme individuální přístup, motivační prvky ve výuce, způsob hodnocení, zadávání náročnějších úkolů, aktivizující metody práce, využití didaktické a výpočetní techniky, způsob vedení žáků k jejich samostatnosti a tvořivému myšlení, sebehodnocení a celkové klima ve třídě.

Každá hospitační byla následně rozebrána s konkrétním učitelem formou rozhovoru s následným vyvozením závěrů. Většina učitelů se připravuje na hodiny kvalitně a snaží se u žáků vzbudit zájem o daný předmět.

Cíle našeho školního vzdělávacího programu:

Chceme:

1. Zkvalitnit vzdělávací a výchovný proces
2. Vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznávání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo. K jeho dosažení je základem partnerský vztah mezi žáky, učiteli a rodiči založený na vzájemném respektu.
3. Zajistit bezpečné prostředí a pozitivní sociální klima, které jsou podmínkou kvalitního učení .
4. Rozvíjet vnitřní motivaci žáků. K jejímu udržení jsou nezbytné tři faktory: smysluplnost (učiva, činnosti), možnost mít vliv na průběh (možnost výběru) a spolupráce.
5. Vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci.
6. Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.
7. Připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svěbytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti.
8. Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě.
9. Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.
10. Preferovat zdravý jako stav tělesné, duševní a sociální pohody všech žáků a pracovníků školy.
11. Vytvářet nabídku různých programů a aktivit
12. Chceme naučit žáky takovým znalostem a dovednostem, které budou moci dobře uplatňovat v životě.
13. Zaměřit se na činnostní učení, zavádět do výuky efektivní metody výuky, jako je skupinové a projektové vyučování, čímž vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné spolupráci, respektu.
14. Pro budoucí život v EU je nezbytné výrazně posílit výuku cizích jazyků.
15. Zaměřit se na kvalitnější využívání informačních a komunikačních technologií ve všech předmětech.
16. Vytvářet co nejlepší podmínky pro sportovní výchovu, vést žáky ke zdravému životnímu stylu.
17. Zaměřit se na péči o talentované žáky, chceme jim vytvářet podmínky pro jejich rozvoj (samostatné práce, skupinovou práci, projektové vyučování, zadávání nadstandardních úkolů). Je důležité, aby se tyto žáci účastnili různých soutěží, olympiád, kde mají možnost se prezentovat.
18. Zaměřit se na péči o žáky se specifickými poruchami vzdělání a chování.
19. Chceme též podporovat žáky, které se vyznačují jiným druhem nadání, jako je hudební, pohybové, výtvarné, manuální apod.
20. Chceme klást důraz na nový styl práce, je třeba pracovat s informacemi, umět je vyhledávat a hledat mezi nimi souvislosti.
21. Směřovat činnost školy k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. Je nutné poskytovat žákům příležitost zažít každodenní úspěch.
22. Učit vzájemné toleranci tak, aby žáci uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti
23. Usilovat o harmonizaci mezilidských vztahů na škole. Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného chování, rozvíjet samostatnost, tvořivost, schopnost kooperace, podporovat zdravé sebevědomí.
24. Preventivně předcházet výchovným problémům. V programu primární prevence sociálně negativních jevů klást především důraz na pozitivní využívání volného času.
25. Podporovat kvalitní vztahy mezi všemi zaměstnanci.

10 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

10.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu

Tři učitelé druhého stupně nemají odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků podle § 7 a 8 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Jeden si vzdělání doplňuje, druhý vyučuje anglický jazyk po odchodu učitele angličtiny na začátku školního roku, třetí učitel vyučuje matematiku, vzdělání si nedoplňuje, avšak má mnohaletou praxi v oblasti školství. Jiné dvě vyučující dosáhly na výjimku z výše citovaného zákona.

10.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Bc. Jakub Ozaňák /studuje UJEP – FF/ pro SŠ
b) Studium pedagogiky	Tamara Hubková - /studuje předškolní a mimoškolní pedagogika/ Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola p.o. Zd. Fibicha 2778, 434 01 Most
c) Studium pro asistenta pedagoga	
d) Studium pro ředitele škol	
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	

10.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	
b) Studium pro výchovné poradce	
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	

10.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	1	Jak na hyperaktivní děti v MŠ /Bláhová, Strýhalová/
	1	Od čmárání ke psaní /Houšková/
	1	Neukázněné dítě v MŠ /Uhlířová/
	1	Metoda Hejného v kostce /Mikolášková/
	1	Profesní rozvoj učitele MŠ /Strýhalová/
	1	Hry na zvládnutí agresivity /Kurková, Strýhalová/
	1	Motorické hry pro MŠ /Krovová/
	1	Proč dítě zlobí /Růtová, Vondráčková/
	1	Rozvoj pedagoga /Krovová, Uhlířová/
	1	Rozhodování ředitele MŠ /Růtová, Vondráčková/
	1	Klíčová období dítěte /Strýhalová/
	1	Hry a náměty pro předškoláky /Krovová/
	1	Autoevaluace v ŠVP /Zajíc/

	1 1 1	Aktuální témata předškol.vzdělávání /Růtová/ Jóga v příbězích /Marksová, Uhlířová/ ŠVP máme a co dál? /Zajíc/
Sociálně patologické jevy		
Školní jídelna	1	Porada vedoucích školních jídelen – informace Krajské HS ÚK, informace odboru školství ÚK – Oplerová Blanka
Informační a komunikační technologie		
Český jazyk	1 1 1	Genetická metoda čtení /Hokrová L./ Myšlení v literární výchově /Bartovská E. , Hokrová L./ Hravě česky /Bláhová/
Cizí jazyk		
Matematika	1 1	Rozvíjíme matematickou gramotnost /Mikolášková/ Netradiční metody v matematice /Mikolášková/
Ekologická výchova		
Přírodověda		
Vlastivěda		
Chemie		
Fyzika	1	Pokusy ve fyzice /Dočkalová
Přírodopis		
Zeměpis		
Dějepis		
Občanská výchova		
Ekonomika		
Hudební výchova		
Výtvarná výchova		
Praktické činnosti		
Tělesná výchova		

Ostatní		
Zákon o finanční kontrole	29. 4. 2015	Iveta Vatalová
Změny ve mzdové účtárně	01. 10. 2015	Věra Petráková
Nemocenské pojištění	16. 12. 2015	Věra Petráková
Zdaňování příjmů	06. 01. 2016	Věra Petráková

Komentář ředitele školy:

Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá dle stávajícího plánu DVPP. Učitelé si vybírají většinou jednodenní školení. Pokud se vyskytne zajímavé školení, kterého by se chtělo zúčastnit více učitelů, nastává problém s vykrytím jejich hodin a následným suplováním. V takovém případě se školení zúčastní jeden učitel, který své poznatky předává svým kolegům. Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně proškoleni v BOZP.

11 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Komentář ředitele školy:

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci celoživotního učení probíhá dle zájmu učitelů.

12 Údaje o projektech financovaných z jiných zdrojů

Komentář ředitele školy:

Název projektu: Dorozumím se i porozumím

Číslo projektu: CZ. 1.07/1.1.00/56.0439

Název příjemce: Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most

IČ příjemce: 70880298

Číslo smlouvy: 796/56/7.1.1/2015

Datum zahájení realizace projektu: 01. 07. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 12. 2015

Celková výše finanční podpory: 489 286,00 Kč

Klíčové aktivity: Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti. Stínování (shadowing) pro pedagogy cizích jazyků, matematiky, přírodovědných a technických předmětů v zahraničí. Zahraniční jazykové vzdělávací pobyt pro žáky.

V rámci těchto aktivit byly vypracovány roční tematické plány čtenářských dílen pro většinu tříd ZŠ. Dle těchto plánů byla zakoupena literatura, se kterou žáci pracovali v hodinách českého jazyka.

V programu stínování byla na Slovensku jedna z vyučujících, která se zaměřila na metody výuky, organizaci vyučování a použití moderních technologií na škole podobného typu, jako je ta naše.

Během začátku měsíce září došlo k zajištění zahraničního jazykově-vzdělávacího pobytu pro žáky naší školy v Německu a Velké Británii. Pobyt se konal ve dvou termínech, a to 11. – 17. 11. 2015 v Hamburku a 01. – 07. 12. 2015 v Londýně. Během pobytu

byl k dispozici český průvodce. Žáci se zaměřili na poznávání místních historických památek, zvyků a tradic. Při realizaci aktivit nenastaly žádné problémy.

Název projektu: Řemeslo nás uživí

Číslo projektu: CZ. 1.07/1.1.00/57.0982

Název příjemce: Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most

IČ příjemce: 70880298

Číslo smlouvy: 976/57/7.1.1/2015

Datum zahájení realizace projektu: 01. 09. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 12. 2015

Celková výše finanční podpory: 204 112,00 Kč

Klíčové aktivity: Rozvoj technických dovedností žáků na druhém stupni základní školy.

Ihned poté, co škola obdržela rozhodnutí o poskytnutí dotace, přešli jsme k realizaci samotného projektu. Vyučující pracovních činností byla seznámena s podmínkami dotace a vytvořením portfolií, která dokumentují výsledky práce našich žáků. V listopadu a prosinci došlo k samotné realizaci daných výrobků – ptačích budek. Z dotačních prostředků byly vybaveny školní dílny nejen novým pracovním náčiním, ale i materiálem.

Název aktivity: Mimoškolní výchova žáků zaměřená na jejich všestranný rozvoj PAŽIT.

Poskytovatel: Ústecký kraj

Číslo smlouvy poskytovatele: 16/SML1318

Výše finanční podpory: 19 000,00 Kč

Rekreačního pobytu v Nových Křečanech se zúčastnilo 27 žáků naší školy. Vedení školy získalo na tuto akci další finanční podporu ze strany zřizovatele, která činila úhradu cestovních nákladů. Dále se nám podařilo uzavřít smlouvu s VZP, která pojištěncům VZP uhradí 1200,00 Kč v rámci programu Zdravý vzduch, která se vztahuje na žáky I. stupně. Díky tomu tak měla většina našich žáků rekreační pobyt zcela zdarma.

13 Zájmové vzdělávání: školní družina a Školní klub

Školní klub

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	49	1

Materiálně technické vybavení

Prostory školního klubu	Prostory školního klubu jsou uvnitř budovy školy – ihned u vestibulu.
Vybavení školního klubu	Stále se snažíme nábytek obnovovat a doplňovat nové hry, hračky pro děti.

Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	21	1

Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	Prostory školního klubu jsou uvnitř budovy školy – u šaten
Vybavení školní družiny	Stále se snažíme nábytek obnovovat a doplňovat nové hry, hračky pro děti.

Komentář ředitele školy:

Školní družina a školní klub pracují na velmi vysoké úrovni, o čemž svědčí stále velký zájem o tuto činnost. Školní klub je určen převážně pro žáky II. stupně a školní družina pro žáky I. stupně ZŠ. Školní klub i družina vzájemně spolupracují a pořádají různé akce pro děti. Jmenovat tak můžeme pyžamovou párty, štrůdlování, výlety do blízkého okolí, návštěva plaveckého bazénu, lanového centra v Oseku a mnohé další.

14 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

14.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Speciální vzdělávací potřeby	Počet žáků	Forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	Individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	4	individuální	4
zdravotní znevýhodnění	10	individuální	10
sociální znevýhodnění	13		0

14.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

Třída	Rozšířená výuka předmětů	Počet žáků
-	-	-
-	-	-
Celkem		-

14.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku z 1. třídy do 2. třídy	počet
	0

14.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			x
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	x		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	x		
spolupráce s rodiči		x	
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		x	
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	x		
individuální nebo skupinovou péči		x	
přípravné třídy	x		
pomoc asistenta třídního učitele			x
menší počet žáků ve třídě	x		
odpovídající metody a formy práce	x		
specifické učebnice a materiály		x	
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu		x	
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	x		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných			
individuální vzdělávací plány	x		
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	x		
zadávání specifických úkolů			x
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů		x	

Komentář ředitele školy:

V letošním školním roce škola vykazovala celkem 14 integrovaných žáků se speciálními poruchami. Individuální vzdělávací plány byly vypracovány třídními učiteli ve spolupráci s výchovnou poradkyní školy a ostatními vyučujícími a schváleny SPC Most a PPP Most. Jejich plnění bylo průběžně kontrolováno výchovnou poradkyní, zástupcem školy a pracovníky SPC Most a PPP Most.

Spolupráce se SPC Most a s PPP Most je na velmi dobré úrovni.

V případě potřeby rodiče na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě doporučení třídního učitele navštíví dítětem poradnu a absolvují potřebná vyšetření. Podle vlastního rozhodnutí zpravidla dávají souhlas k informování školy o výsledku vyšetření, aby škola i rodina mohla spolupracovat v zájmu dítěte. S oběma pracovišti jsou domlouvána i kontrolní vyšetření a individuální konzultace.

Prospěchově slabším žákům je věnována pozornost přímo při vyučování. Jsou jim zadávány splnitelné úkoly a jsou vhodně motivováni k zájmu o učení. Pro žáky s pomalejším pracovním tempem nebo v případě delší absence žáka se osvědčují individuální konzultace a doučování.

15 Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

15.1 Akce školy

Typ akce	Třída	Poznámka
Škola v přírodě	1. - 9. třída	Ozdravný pobyt v Nových Křečanech – Pažit 2016
Divadelní představení	6. – 9. třída	Lháři
Divadelní představení	6. – 9. třída	Habaďůra
Vánoční výstava	3. A, 4. A	Vánoční výstava v Litvínově
Divadelní představení	6. – 9. třída	Dalskabáty hříšná ves
Choroš 2015	9. A	Přírodovědná soutěž
Lasergame 2015	6.A	Výlet do Mostu spojený s návštěvou lasergame
Vánoční turnaj ve florbalu	8.A – 9.A	Sportovní akce
Návštěva střední školy	8.A – 9.A	Projekt Rokapo – kariérové poradenství
Kino Citadela	1. – 5. třída	Promítání k zahájení školního roku
Olympijské hry	1. – 9. třída	Netradiční zahájení školního roku
Divadelní představení	6. – 9. třída	Zmoudření dona Quijota
Divadelní představení	1. – 5. třída	Ledová královna
Dračí lodě	7. – 9. třída	Dračí lodě – závody školních posádek
Filmové představení a turistický pochod	1. – 5. třída	Akce ke dni dětí
Den dětí	6. – 9. třída	Opékání buřtů a soutěže na školní zahradě
Divadelní představení	5. – 9. třída	Fimfárum
Krušnohorský šestiboj	1. – 5. třída	Sportovní klání mezi ZŠ z Litvínovska
Muzeum obrany UL	6. – 9. třída	Zdravověda, obrana státu, střelba na terč – branný den
Čtenářská gramotnost	7.A	Rozvoj čtenářské gramotnosti – Knihovna Litvínov – Středověk
Čtenářská gramotnost	9.A	Rozvoj čtenářské gramotnosti – Knihovna Litvínov – Média
Korunovační klenoty	5. – 9. třída	Prohlídka Prahy spojená s návštěvou Pražského hradu
Plavecká štafeta	1. – 5. třída	Sportovní soutěž mezi ZŠ z Litvínovska
Divadelní představení	3. A	
Mc Donald's CUP	1. – 5. třída	Fotbalové utkání
Divadelní představení	1. – 5. třída	Divadlo Rozmanitostí Most
Čtenářská gramotnost	8.A	Rozvoj čtenářské gramotnosti – Nástrahy reklamy
Divadelní představení	6.A – 9.A	Chvála bláznovství
Noc ve škole s rozdáváním vysvědčení	6.A	Netradiční rozdávání vysvědčení
Divadelní představení	6. – 9. třída	Zpívání v dešti
Divadelní představení	6. – 9. třída	Golem
Divadelní představení	6. – 8. třída	Postřižiny
Velikonoční jarmark	ZŠ + MŠ	Prodejní výstava prací našich dětí
Adventní zpívání	1. – 9. třída	Zpívání k rozsvěcení vánočního stromku a poslednímu adventu
Vybíjená	6. – 9. třída	Putovní pohár starosty Nové Vsi v Horách

<p>Akce šk. klubu a družiny</p> <p>Návštěva knihovny Lom Turistický výlet Loučky Drakiáda Halloween Čertoviny Zdobení vánočního stromku na školní zahradě Besídka Dílnička Úrazy a nástrahy v zimním období Knihovna Jíme zdravě Turistický výlet Klíny Čistílek Návštěva knihovny Lom Pyžamová párty Dětský den (Turistický výlet Loučky) Turistický výlet Osek Opékání uzenin na školní zahradě Piknik na dece Cesta k bohům Turnaj ve Florbalu Bowling Sněhová architekti Vzhůru do vesmíru Den vody</p> <p>Akce MŠ Loučná Září</p> <p>Seznamka – Třídní schůzka Turistická vycházka Žlutý den</p> <p>Říjen</p> <p>Vystoupení pro seniory Podzimníček Drakiáda Dýňování První saunování</p> <p>Listopad</p> <p>DVD Litvínov Podzimníček Maňáskové divadlo v MŠ „Šikulka“</p>		<p>seznamování s MŠ, režimem, pravidly a novými kamarády</p> <p>sběr plodů, výroba podzimních dekorací</p> <p>zdobení dýní, výstavka prací</p> <p>hudební vystoupení „Povídejme si děti“ výroba podzimních dekorací</p>
---	--	---

<p>Cirkus Mini Oranžový den Posvítíme podzimu Saunování Prosinec Mikulášská nadílka Čertí olympiáda s Mikulášem Čertovské vystoupení v penzionu pro seniory Předvánoční focení Nadílka pro lesní zvířátka a ptáčky Divadelní představení v MŠ „ Když se čerti ženili“ Předvánoční nadělení - třídní besídky Saunování Leden Krmíme ptáčky Návštěva 1. třídy ZŠ Týden sněhuláků DVD Litvínov Bílý den Saunování Únor Krmíme ptáčky DVD Litvínov Modrý den Masopust –školkový karneval Výroba velikonočních řetězů na výstavu do galerie Radniční sklípek Litvínov Saunování Březen Kniha – přítel můj DVD Litvínov Velikonoční dílna Pohádka o Balince – ZŠ Lom Sejeme a pozorujeme osení i jiné rostliny DVD Litvínov Velikonoční jarmark – ZŠ Lom Zelený čtvrtek Duben Hledání jara Zápis dětí do MŠ na šk. rok 2016/2017 Čaroslet a čarolympiáda</p>		<p>netradiční lampionový průvod</p> <p>předvánoční setkání s rodiči s dětským programem</p> <p>divadelní představení „Mrazík,,</p> <p>výstavka knih, práce s dětskou knihou, dramatizace, poslech divadelní představení - „Princ Bajaja“ výroba jarních a velikonočních dekorací - pro rodiče s dětmi</p> <p>divadelní představení - „Sněhová královna“</p> <p>turistická vycházka</p>
---	--	--

<p>Canisterapie</p> <p>Květen</p> <p>Plavecký výcvik - Všeználcí / 3. B / DVD Litvínov Týden rodiny Den matek Divadlo Šikulka Květinový týden Fotografování dětí</p> <p>Červen</p> <p>Den dětí v MŠ Kouzelnické představení Školní ples Zamykání školky</p> <p>Akce MŠ Lom</p> <p>Září</p> <p>Třídní schůzka Vystoupení dětí v pro seniory Divadélko „Ondřej“ ve školce Barevný den v MŠ „Červený“</p> <p>Říjen</p> <p>Návštěva městské knihovny v Lomu 2.Dínička v ZŠ lom Barevný den „Zelený“ Kouzelník ve školce Toulky podzimní přírodou</p> <p>Listopad</p> <p>Barevný den v MŠ „Oranžový“ Cirkus Mini v ZŠ Lom Návštěva kina Citadela – pohádka „Sponge Bob“ Divadélko Šikulka“ v MŠ Rozsvěcování podzimu</p> <p>Prosinec</p> <p>Adventní tvoření Vystoupení dětí v Penzionu pro seniory v Lomu Návštěva Mikuláše ve školce Fotografování dětí Divadlo Marioneta v MŠ</p>		<p>divadelní představení „Popelka“</p> <p>výroba přáníček, básničky a písničky pro maminku</p> <p>sázení květin a výzdoba prostředí MŠ</p> <p>spolupráce se ZŠ, vystoupení předškolních dětí akce na závěr školního roku – pro rodiče s dětmi</p>
--	--	---

<p>Předvánoční vycházka Vánoční besídka pro rodiče</p> <p>Leden Tříkrálové dopoledne Návštěva ZŠ v Lomu – 1.třída Návštěva kina Citadela pohádka „Malý princ“ Barevný den v MŠ „Bílý“</p> <p>Únor Masopustní karneval v MŠ Barevný den „Modrý“ Divadélko „KUŠ“ ve školce</p> <p>Březen Divadélko „Ondřej“ ve školce Kouzelnické představení ve školce Návštěva KD v Lomu – „Ekologická pohádka“ Barevný den „Žlutý“ Vycházka za prvním jarním dnem Velikonoční jarmark v ZŠ Lom</p> <p>Duben Zvířátko je kamarád, pomůžem' se postarat – sbírka pro psí útulek Výprava za domácími zvířaty Zápis do MŠ Návštěva Městské knihovny v Lomu Den čarodějů a čarodějnic</p> <p>Květen Plavecký výcvik pro předškoláky Květinový den v MŠ Divadlo „Šikulka“ v MŠ Fotografování dětí</p> <p>Červen Oslava MDD – hledání pokladu Kouzelník ve školce</p>		
---	--	--

Návštěva kina Citadela – „Příběh lesa“ Návštěva Psího útulku v Litvínově Ples ZŠ a MŠ Lom		
--	--	--

Komentář ředitele školy:

Vedení školy má snahu organizovat množství akcí, na kterých se mohou naši žáci prezentovat. Pravidelně navštěvujeme Prahu. Byly i pokusy o výlet do zahraničí, ale to se nesetkalo s úspěchem. Žákům byl nabízen již několikrát výlet do Drážďan, ale nebylo možné tuto akci uskutečnit díky finančním možnostem žáků. Z tohoto důvodu chceme spolupracovat s okolními školami a nabídnout jim společné aktivity. Dále se chceme více zapojit do školních a okresních kol olympiád a jiných sportovních aktivit. V této oblasti sledujeme velké nedostatky. Na druhou stranu musíme upozornit, že množství akcí se koná od časných ranních hodin v Mostě. Tím vyvstává problém s dopravením se na místo konání. V zimních měsících letošního roku chceme uskutečnit bobování a lyžování na Klínech. Na závěr školního roku pořádají třídní učitelé výlety. Naše mažoretky reprezentují školu na veřejnosti. Dva žáci odešli na čtyřleté Gymnázium v Mostě, což považujeme za velký úspěch. Dále se zúčastňujeme velkého množství sportovních soutěží. Každým rokem zahajujeme v Lomu Krušnohorský šestiboj – orientační běh. Na druhém stupni jsou oblíbená večerní divadelní představení v Mostě. Mgr. Marie Panošková, která tuto akci zastřešuje, má zhruba 20 žáků, kteří jezdí pravidelně. Jednou za tři měsíce vypravujeme autobus pro 40 lidí a návštěvu divadla nabízíme i rodičům. Velmi zdařilé akce pořádají mateřské školy, které jsou na vysoké úrovni. Tradicí se již stalo Adventní zpívání v kostele, které pořádá město Lom.

16 Prevence sociálně patologických jevů

Komentář ředitele školy:

Škola klade stále velký důraz na problematiku sociálně patologických jevů. Důležitou osobou je školní metodik prevence, který zajišťuje společně s výchovnou poradkyní poradenskou činnost rodičům a žákům. Ve školním roce 2015/2016 byla navázán kontakt s Městskou policií v Mostě. Dále spolupracujeme s Odborem sociální péče na MěÚ Litvínov, s policií České republiky a s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mostě.

Řešení prevence ve škole spočívá nejen v jednorázových akcích a poradenské službě, ale i dlouhodobě ve vyučovacím procesu. Žáci jsou postupně seznamováni s touto problematikou. V letošním školním roce se osvědčily třídnické hodiny. Na velmi dobré úrovni pracuje také školní parlament, jejímž prostřednictvím řešíme velké množství problémů.

17 Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Komentář ředitele školy:

Cílem ekologického vzdělávání a výchovy je zajišťovat základní ekologickou gramotnost. Tzn. aktivně utvářet základní znalosti a dovednosti potřebné k pochopení zákonitostí vztahů člověka a biosféry. Dále rozvíjet schopnost „ekologicky myslet“.

Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech školního vzdělávacího programu.

Škola organizuje celoškolské aktivity zaměřené na environmentální vzdělávání.

- Účast ve 14. ročníku Litvínovského choroše
- Odeslání sběru
- Výlety do botanické zahrady v Teplicích
- Celoročně žáci pracují na školní zahradě.

Ve škole probíhá celoročně sběr papíru. Žáci jsou též vedeni k třídění odpadu. Na chodbách školy jsou umístěny sběrné nádoby pro třídění odpadu.

18 Prevence rizik a školní úrazy

18.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	17
-----------------------------	----

18.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	13
V ostatních vyučovacích předmětech	4
Přestávky ve škole	
Ostatní akce	
Školní družina	

18.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Pracovníci školy jsou pravidelně proškolení v BOZP a první pomoci. Žáci jsou s touto tematikou seznámeni v hodinách.

19 Spolupráce školy s rodiči, školská rada

19.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	Komentář
Školská rada	Jednání školské rady se řídí schváleným jednacím řádem, jsou z něj pořizovány zápisy a usnesení. Za pedagogy – Mgr. et Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc, Za rodiče – Jitka Glossová Za zřizovatele – Mgr. Martina Šípová
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Vedení školy společně s učiteli stále preferuje vzájemnou komunikaci mezi učitelem a rodičem. Po dohodě s vedením školy a učiteli mohou rodiče mateřské i základní školu kdykoliv navštívit. Na akce pořádané školou jsou rodiče zváni pravidelně (ples školy, vánoční zpívání, velikonoční dílny, Den dětí apod.). Možnost vzájemných informací prostřednictvím Internetu chceme do budoucna značně rozšířit.
Školní časopis	Připravujeme jeho vydávání

Komentář ředitele školy:

Školská rada se schází minimálně 2x do roka.

Třídní schůzky jsou součástí informačního systému školy. Velký zájem o třídní schůzky ze strany rodičů je převážně na 1. stupni. Na druhém stupni stačí rodičům informace o prospěchu prostřednictvím žákovské knížky. Proto se snažíme zapojovat rodiče do dění školy co nejvíce. Přestože je spolupráce školy s rodiči na dobré úrovni, je to oblast, které je potřeba se neustále věnovat, rozvíjet ji a zlepšovat.

20 Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Komentář ředitele školy:

Odborová organizace na naší škole nefunguje.
Pro školní rok 2016/2017 plánujeme navázání spolupráce s okolními školami.

21 Vyřizování stížností, oznámení podnětů

21.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

21.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
29. 04. 2015	Jednání učitele ve výuce anglického jazyka	pí. Štírková	Vedení školy, PČR

21.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

Komentář ředitele školy:

Stížnosti proti rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení nebyly žádné.

22 Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Zdroj financování	9/15-12/15	1/16-8/16	CELKEM
Provozní příspěvky	1 772 290 Kč	1 451 784 Kč	3 224 074 Kč
Státní prostředky	6 690 437 Kč	6 280 737 Kč	12 971 174 Kč
Školné v mateřských školách	74 400 Kč	105 600 Kč	180 000 Kč
Školné ve školní družině	7 000 Kč	9 700 Kč	16 700 Kč
Vlastní zdroje	266 812 Kč	413 971 Kč	680 782 Kč
Projekty	738 398 Kč	43 200 Kč	781 598 Kč
Doplňková činnost	67 012 Kč	108 562 Kč	175 574 Kč

23 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

23.1 Materiální

Škola je postupně dovybavována novými učebnicemi a pomůckami. Na druhém i prvním stupni jsou žákům k dispozici pracovní sešity, které usnadní jejich výuku a připravenost na hodiny. Ve škole je k dispozici knihovna, ve které si žáci mohou půjčovat nejen beletrii, ale i odbornou literaturu. Do mateřských škol jsou nově nakupovány didaktické pomůcky a kreativní materiál, který slouží k rozvoji žáků. Na odborné učebny navazují kabinety, ve kterých jsou umístěny kabinetní sbírky. Od příštího roku chceme realizovat elektronickou žákovskou knížku. V mateřských školách chceme postupně obnovovat nábytek, který má svá nejlepší léta již za sebou.

23.2 Prostorové

Škola je tvořena dvěma budovami. Ve starší budově, která je orientována do ulice Vrchlického, je umístěn první stupeň a ředitelství základní a mateřské školy. Ve druhé budově, která je orientována do ulice Nerudova, je umístěn druhý stupeň a tělocvična školy. V areálu školy je dvůr, který chceme postupně rekonstruovat. V současné době slouží jako parkoviště pro zaměstnance školy.

Mateřská škola v Loučné byla v předešlých letech rekonstruována, stejně jako Mateřská škola v Lomu. Obě budovy jsou obklopeny školní zahradou. V současné době probíhá obnovení herních prvků, byly zde umístěny rozprašovače vody, nově vybudovány altány u pískovišť a mnohé další.

23.3 Technické

Jednou z budoucích priorit je dovybavení školy novými informačními a komunikačními technologiemi. Chceme zkvalitnit nejen samotnou výuku odborných předmětů, ale i výuku ICT. Cílem by tak měla být škola, která bude vybavena interaktivními tabulemi a kvalitní výpočetní technikou. Ze školní knihovny chceme vytvořit multimediální učebnu, kde bude k dispozici několik počítačů s připojením k internetu, které budou žáci využívat k plnění různých domácích úkolů. Dále chceme vybavit kabinety učitelů počítači, které usnadní přípravu na hodiny a v budoucnu zjednoduší komunikaci s rodiči. Po technické stránce škola disponuje kvalitně vybavenou učebnou dílnou.

23.4 Hygienické

Ve školním roce 2015/2016 jsme ve spolupráci se zřizovatelem vybudovali šatny a sprchy u tělocvičny základní školy. V mateřské škole Loučná budeme muset vybudovat výlevku ve výdejně obědů. V přípravné třídě byla vystěrkována podlaha a položeno nové lino. Do mateřských škol budou postupně dokupovány nové koberce a nábytek. Pitný režim je dodržován. Ve škole funguje kantýna.

23.5 Finanční prostředky z ministerstva školství

Jsou stále nedostačující. Jelikož ale postupně obměňujeme učebnice a školní pomůcky, tak jsme letos nezaznamenali větší finanční problémy při nákupu učebnic.

Mzdové prostředky. V průměru nedosahují ani průměrné celostátní mzdy. To se zvláště projevuje při získávání nových kantorů II. stupně, protože jejich vzdělání, apobace se dá využít v různých oborech mnoha firem, které jejich práci více zaplatí.

23.6 Finanční prostředky od zřizovatele

Rozpočet školy zatím dovoluje nákup techniky, pomůcek, nábytku, strojového parku pro školní jídelnu. Je nutné si však vytvořit plán a priority. Často se stává, že se vyskytnou opravy akutního rázu.

Čerpání nákladů probíhá v přísném souladu s přiděleným rozpočtem od zřizovatele na provoz organizace a ze státních prostředků na úhradu mzdových nákladů, povinných zákonných odvodů a na ostatní neinvestiční výdaje. Školné v mateřských školách a školní družině je použito na úhradu provozních nákladů těchto oddělení – nákup učebnic a výukových potřeb. Vlastní zdroje jsou tvořeny z největší části tržbou za stravu, tržbami ze školního klubu a školní knihovny a úroky z komerční banky. Významnou položku příjmů v roce 2015 byl projekt Šablony. Příjmy z doplňkové činnosti jsou tvořeny tržbami za obědy pro cizí strávníky ve školní jídelně.

23.7 Finanční prostředky získané sponzorskými dary

Pro Office 7.997,17 Kč - obaly na knihy a sešity, euroobaly, desky na doklady

Bilfinger Industiral services 5.000 Kč - pronájem prostor na reklamu firmy, peníze jsou použity v MŠ Loučná

23.8 Finanční prostředky z fondů

Finanční prostředky z fondů nebyly čerpány

23.9 Materiální a finanční zajištění vlastních činností školy

- pronájmy tělocvičny
- školní jídelna - vaření pro cizí strávníky (Tato iniciativa školní jídelny nám zajišťuje jednak mzdové prostředky především pro kuchařky, ale také zisk, který se dá použít pro potřeby celé školy.)

23.10 Finanční prostředky (neinvestiční) od rodičů žáků

Výlety, doprava, sportovní akce, vstupy na akce školní družiny apod.

24 Údaje o výsledcích ČŠI

Viz Příloha

25 Údaje o kontrole BOZP a KHS

Viz Příloha

26 Auditní zpráva

Viz Příloha

27 Závěr výroční zprávy

Činnost školy ve šk. roce 2015/2016 vycházela z celoročního plánu. Hlavní cílem pro školní rok 2015/2016 bylo zaměřit se opět na efektivitu učení, zkvalitnit práci s integrovanými a nadanými žáky (zejména práce se žáky s ADHD), zapojit se do zajímavých projektů, spolupracovat se školkami a s Pedagogicko – psychologickou poradnou v Mostě. Tento úkol byl splněn. Uskutečnila se také celá řada vzdělávacích, kulturních, sportovních a preventivních akcí, kterých se kromě žáků mohla zúčastnit i široká veřejnost.

Úkoly a cíle, které jsme si na začátku školního roku stanovili, se nám podařilo splnit, za což patří poděkování všem pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům školy a také zřizovateli městu Lom.

28 Přílohy

Česká školní inspekce
Kontrola BOZP a KHS
Auditní zpráva

Projednáno na pedagogické radě a zveřejněno dne: 15. 10. 2016

Předáno zřizovateli školy dne: 14. 10. 2016

Předáno Radě školy dne: 13. 10. 2016

Mgr. et Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc
předseda Školské rady

Bc. Jakub Ozaňák
Statutární zástupce pověřený vedením školy

V Lomu dne 13. 10. 2016